***MẪU BÀI VIẾT GỬI TRÊN TẠP CHÍ***

**TÊN BÀI VIẾT**

*Cấp bậc, học hàm, học vị, họ tên tác giả*

*Chức vụ, đơn vị công tác*

*Số điện thoại*

*Tóm tắt nội dung (100 - 150 từ, in nghiêng):*

Nội dung bài viết *(3000 từ - 3500 từ)*:

***\* Ghi chú:***

*- font chữ: Times New Roman*

*- Cỡ chữ: 14*

*- Giãn dòng: Single*

*- Canh lề trái 3cm, còn lại 2cm.*